

Основные понятия и
определения.
Бизнес планирование.

Проектная деятельность – это выполнение проекта.

Проект (от лат. projectus) – замысел, идея, образ, намерение, обоснование, план.

Проект – работы, планы, мероприятия и другие задачи, направленные на создание нового продукта (устройства, работы, услуги).

Проект – описание конкретной ситуации, которая должна быть улучшена, и конкретных методов по ее улучшению.

ПРОЕКТ – это «пять П»:

1. Проблема.
2. Проектирование (планирование).
3. Поиск информации.
4. Продукт.
5. Презентация.

Этапы проектной деятельности

Л.Л. Розанов выделяет следующие этапы проектной деятельности:

1. Организационно-подготовительный (выбор темы; определение задач проекта; поиск проблемы; составление предварительного плана; определение участников, методов, приемов исследования; овладение терминологией).
2. Поисково-исследовательский (разработка программы исследования; сбор и изучение необходимой информации; непосредственное исследование на основе применения методов наблюдения, эксперимента, анализа и синтеза).
3. Отчетно-оформительский (составление названия исследовательского проекта; изложение проекта).
4. Информационно-презентативный (защита проекта; самооценка и оценка проектов).

Д.Л. Фрайд-Бус описывает три этапа работы над проектом:

1. Планирование.
2. Реализация проекта.
3. Создание конечного продукта.

Кратохвилова (Чехия) предлагает выделить четыре этапа:

1. Планирование.
2. Реализация.
3. Презентация проекта.
4. Оценивание.

Главным компонентом проектной деятельности является интеллектуальный поиск и решение поставленной задачи – то, что изменяет мир.

Перед вами четыре проблемы. Определите цель и напишите два различных способа для решения каждой проблемы, заполнив таблицу 1.

Таблица 1 – Решение проблем

Проблема	1 способ	2 способ
1. Как стать квалифицированным специалистом?		
2. Как избежать опозданий на работу, встречу?		
3. Как снизить расходы при строительстве своего дома?		
4. Как стать руководителем организации?		

Прикладной проект требует:

- тщательно продуманной структуры;
- определения функций каждого из участников;
- оформления результатов проектной деятельности;
- конечного продукта;
- презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику;
- внешней оценки проекта (рецензирования).

Этапы проектной деятельности

Первый этап работы над таким проектом выбор темы – идеи.

Правильно выбрать тему – значит обеспечить половину успеха работы.

Тема проектной работы – это то главное, о чем говорится в работе. Она должна соответствовать потребностям групп, на которые рассчитан проект, должна быть актуальной, обусловленной объективными потребностями теории и практики массовой информации.

Должна быть достаточно конкретна, чтобы ее можно было практически сориентировать.

Тема должна быть достаточно узка, чтобы отражать конкретную область исследования.

Этапы проектной деятельности

Второй этап – подбор источников по теме информационного проекта.

Этот этап можно назвать библиографическим.

Он проходит в библиотеках, в работе с интернетом. В процессе работы составляется мини-каталог специальной литературы, предполагающий библиографическое описание каждого первоисточника.

Завершается этот этап подбором необходимого количества книг, текстов, сайтов, которые помогут вам создать проект.

Этапы проектной деятельности

Третий этап – планирование работы над проектом.

Составляется план-проспект информационного проекта, в котором отражается обоснование выбора темы работы, краткая информация о ее современном состоянии, характеристика цели и задач работы. План-проспект – черновое оглавление проектной работы с реферативным раскрытием ее содержания. Итогом этого этапа служит составление окончательной структурной схемы информационного проекта.

Этапы проектной деятельности

Четвертый этап – проведение маркетингового исследования проекта и работа над текстом информационного проекта.

Здесь анализируются, обобщаются и объясняются факты, полученные в результате исследования.

Команда проекта

Это группа сотрудников, непосредственно работающих над его осуществлением и подчиненных руководителю проекта, основной элемент его структуры, так как именно команда проекта обеспечивает реализацию его замысла. Эта группа создается на период реализации проекта и после его завершения распускается. Количество людей в команде определяется объемом работ, предусмотренным проектом.

Команда, в идеале, должна обладать такими важными признаками:

- внутренняя организация, которая состоит из органов управления, контроля и санкций;
- групповые ценности, на основе которых формируется чувство общности в команде и создается общественное мнение;
- собственный принцип обособления, отличающий ее от других команд;
- групповое давление, воздействие на поведение членов команды с помощью общих целей и задач деятельности;
- стремление к устойчивости благодаря механизму отношений, возникающих между людьми в ходе решения общих задач;
- закрепление определенных традиций.

Мозговой штурм

Состоит из трех обязательных этапов, различных по организации и правилам проведения:

1. Постановка проблемы

Подразумевает четкую формулировку проблемы, отбор участников и распределение их ролей (ведущего, помощников и т. д.). Распределение, в свою очередь, зависит от специфики проблемы и формы, в которой будет проводиться штурм.

2. Генерация идей

Это основной этап и именно от него зависит успех всего предприятия. По этой причине важно соблюдать следующие правила:

- максимальное количество идей, без ограничений;
- принимаются даже фантастические, абсурдные и нестандартные идеи;
- не должно быть никакой критики или оценивания предлагаемых идей.

3. Отбор, систематизация и оценка идей

Нужно понимать, что посредством этого этапа становится возможным выделить по-настоящему эффективные идеи и привести весь мозговой штурм к общему знаменателю.

Для эффективного мозгового штурма соблюдайте десять правил:

1. Предварительная подготовка.
2. Много участников. Чтобы мозговой штурм прошел максимально эффективно, нужно приглашать для участия в нем как можно больше людей, предлагающих, соответственно, больше идей.
3. Уточнение поставленной задачи.
4. Ведение записи.
5. Никакой критики.
6. Максимальная генерация идей.
7. Привлечение других людей.
8. Модификация идей.
9. Визуальное отображение.
10. Отрицательный результат.

Установите соответствие стрелочками между этапами работы над проектом и содержанием работы, заполнив таблицу.

Этапы работы над проектом	Содержание работы на этом этапе
Планово-организационный	Демонстрация понимания проблемы, цели, задачи, умения найти способ решения и практическое применение работы
Исследовательский	Определение источников информации; определение способов ее сбора и анализа. Определение способа представления результатов. Установление процедур и критериев оценки результата и процесса разработки проекта
Анализ и обобщение	Сбор информации. Решение промежуточных задач. Основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты
Презентация проекта	Формы представления результатов: устный, письменный отчеты, продукт
Практическая значимость	Определение проблемы, темы, целей, задач проекта и его актуальности

Цели бизнес-плана

- ▶ Он даёт инвестору ответ на вопрос, стоит ли вкладывать средства в данный проект
- ▶ Служит источником информации для лиц, непосредственно реализующих проект.

Советы по планированию

- ▶ Общий тон деловой и энергичный
- ▶ БП должен быть динамичным
- ▶ БП должен учитывать возможность изменения ситуации
- ▶ БП должен быть реалистичным

Части бизнес-плана

1. Участник инновационного проекта
 2. Научная составляющая инновационного проекта
 3. Перспективы коммерциализации
 4. Команда проекта
 5. Реализация проекта
 6. Финансовый план
- Приложения

Участник инновационного проекта

- ▶ Название и описание проекта
- ▶ Форма компании
- ▶ Распределение долей
- ▶ Состав учредителей
- ▶ Директор

Научная составляющая

- ▶ Научная новизна
- ▶ Характеристики продукта
- ▶ Методы и способы решения задач
- ▶ Научный задел по тематике
- ▶ Планы по защите РИД

Перспективы коммерциализации

- ▶ Рынок продукта
- ▶ Перспективы развития отрасли
- ▶ Конкурентные преимущества
- ▶ Сегменты потребителей и оценка спроса
- ▶ Бизнес-модель и план продаж
- ▶ Стратегия продвижения продукта

Команда проекта

- ▶ Количество
- ▶ Роли в проекте
- ▶ Опыт сотрудников
- ▶ Схема привлечения новых специалистов

Реализация проекта

- ▶ План реализации (этапы, срок, стоимость, количественные и качественные результаты)
- ▶ Риски и меры их уменьшения

Финансовый план

- ▶ Отчёт о финансовых результатах (ОФР) – 2 года по кварталам и 3 года по
- ▶ *Прогнозный денежный поток* (ДДС, CF)
- ▶ Бухгалтерский баланс
- ▶ Расчёт рентабельности и точки безубыточности

Операционная деятельность

Операционная деятельность	Расходные:	1 кв 2020	2 кв 2020...
	1) заработная плата		
	2) налоги и начисления на заработную плату		
	3) сырье и материалы		
	4) арендная плата		
	5) услуги соисполнителей		
	6) реклама		
	7) комиссия партнёрам		
	8) налоги: НДС, налог на имущество, на рекламу, на прибыль, акцизы, сборы, единый налог, вмененный налог и др.		
	9) накладные расходы		
	Доходные:		
	10) общая выручка предприятия от реализации продукции (услуг)		
	11) выручка предприятия от реализации продукта (услуг), разработанных с использованием средств Фонда		

Инвестиционная деятельность

Инвестиционная деятельность	Расходные:	1 кв	2 кв
		2019	2019
			...
	12) приобретение и монтаж станков и оборудования		
	13) покупку мебели и офисной техники		
	14) приобретение зданий и ремонт помещений		
	15) приобретение финансовых и инвестиционных активов		
	16) другие расходы		
	Доходные:		
	17) продажа станков, оборудования, мебели, офисной техники, зданий и сооружений		
	18) продажа финансовых и инвестиционных активов		

Финансовая деятельность

Финансовая деятельность	Расходные:	1 кв 2019	2 кв 2019...
	19) выплата процентов по кредитам и займам		
	20) выплата дивидендов		
	21) возврат кредитов, займом и инвестиций		
	22) лизинговые платежи		
	23) другие расходы		
	Доходные:		
	24) получение кредитов и займов		
	25) получение инвестиций		
	26) самофинансирование		
	27) получение целевого и финансирования		
	28) получение средств при увеличении уставного капитала		
Баланс наличности на начало периода			
Баланс наличности на конец периода			